

令和3年度事業者向け放課後等デイサービス自己評価表 【ぱわふる】

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>			一軒家ということで部屋数があるので、十分と言える。
	2 職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>			人員配置基準はもちろんですが、活動内容や必要な支援を考慮し配置している。
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		<input type="radio"/>		一軒家で営業しているため難しい面もあるが、できる限り対応している。
業務 改善	4 業務改善を進めるために、PDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>			スタッフ全員が共有理解を持ち、統一した支援ができるようにしている。スタッフ間でのコミュニケーションも大切にしている。
	5 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			保護者向けアンケートを実施し、意見を取り入れている。
	6 事業所向け自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>			ホームページで公開している。
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			<input type="radio"/>	現在は行っていないが、今後検討していきたい。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			研修には積極的に参加している。
適切な 支援の 提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>			保護者の方の意見や要望・スタッフ全員での話し合い・アセスメントを元に作成している。
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>			
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>			スタッフ全員で相談し共有しながら立案している。月に2回全体会議を行っている。

適切な支援の提供	12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	<input type="radio"/>			曜日ごとに固定のプログラムがあるが、毎日違ったレクリエーションなどを取り入れ児童が楽しめるよう工夫している。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定し支援をしているか	<input type="radio"/>			活動の時間を細かく設定し、メリハリをつけながら楽しく過ごせるようにしている。 長期休みは滞在時間が長いので、個別課題のほかにも外でのレクリエーションを取り入れている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>			児童の状況や年齢などを考慮しながら個別活動と集団活動を考え計画している。
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>			情報共有と役割分担の確認を事前に行っている。 スタッフの中でもその日のリーダーが決まっています、リーダーを中心に声掛け・活動をしている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			気付いたことや、新たな課題など情報共有している。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につながっているか	<input type="radio"/>			スタッフ間で確認をし、活動記録を細かく記録している。 コロナウイルス対策として、活動した場所や同じ空間にいた児童の記録も記入している。
	18	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>			半年ごとにモニタリングを行い、計画の見直しに役立てている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	<input type="radio"/>			
関係機関や保護者との連携 関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通したもっともふさわしい者が参画しているか	<input type="radio"/>			管理者・児童発達支援管理責任者・担当者を含め、複数で参加するよう努めている。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）適切に行っているか	<input type="radio"/>			送迎時や電話にて担任の先生と児童の情報共有を行っている。 緊急時や送迎の変更等がある場合は連絡を取り合える体制を整えている。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		<input type="radio"/>		医療ケアが必要な児童の受け入れのケースはないが、受け入れる場合は、看護師などの人材確保に努める。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解をに努めているか		<input type="radio"/>		該当する児童が居ないため、行っていないが必要になった場合には積極的に連絡を取り相互理解に努めたい。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等への移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		<input type="radio"/>		今までそういった実例はないが、今後必要に応じて適切に対応をする。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		<input type="radio"/>		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		<input type="radio"/>		現状では機会の設定ができていないが、今後検討していきたい。
	27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか		<input type="radio"/>		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解をもっているか	<input type="radio"/>			送迎時にその日の様子を詳しく伝えている。また、必要に応じて連絡帳を活用している。
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		<input type="radio"/>		現状では出来ていない。今後実施していけるようにスタッフのスキルアップを図る。
	30	運営規定、支援の内容、利用者負担額等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>			契約時に説明を行っている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談を適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input type="radio"/>			随時相談支援を行っている。相談しやすいような関係づくりを心掛けている。

保護者への説明責任等	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		<input type="radio"/>	年に1回クリスマス会を行っていたが、新型コロナウイルスの影響で実施できていない。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ丁寧に対応しているか	<input type="radio"/>		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>		月に一回「ばわふるだより」を作成し、発行している。
	35	個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のために配慮をしているか	<input type="radio"/>		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業所運営を図っているか		<input type="radio"/>	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		<input type="radio"/>	緊急時対応マニュアルは作成し保護者に周知している。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input type="radio"/>		年2回避難訓練を行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応を行っているか	<input type="radio"/>		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか		<input type="radio"/>	身体拘束に関する事案はない。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	<input type="radio"/>		医師の指示書が必要な対象児童はいませんが、契約時にアレルギーや常用薬などないか確認をし、おやつ提供時など十分に注意している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input type="radio"/>		